

※語音掛號操作步驟（操作錯誤時可按「*」後重新輸入）

步驟	操作項目	按鍵選擇說明
1	選擇語言	國語-「1」、台語-「2」、客語-「3」
2	選擇服務項目	預約掛號-「1」、查詢掛號資料-「2」、取消掛號-「3」、快速掛號-「4」、查詢醫師看診時間-「5」、查詢醫師代號-「6」、系統使用說明-「7」
3	選擇國籍	本國人士-「1」、外籍人士-「2」
3-1	輸入病歷號 或 身分證字號	直接輸入病歷號，例：病歷號 1234 輸入「1234」。或輸入身分證號末九碼數字，例：身分證字號 T355555555，輸「355555555」。
3-2	輸入 護照號碼	直接輸入護照的數字部分 例：護照號碼 TB00001335，輸入「00001335」。
4	輸入 看診日期	共四碼，例：12月1日，請輸入「1201」。
5	輸入 看診時段	上午-「1」、下午-「2」、晚上-「3」
6	輸入 醫師代碼	共四碼（可參閱醫師代碼表，或語音掛號操作步驟2中選擇「查詢醫師代碼」查詢。），例：陳森基輸入「0010」。
7	確認輸入的 資料 是否正確	確認病歷號、看診日期與時段、醫師是否正確。 正確-「1」、錯誤-「2」。
8	結果回覆	語音會告訴您預約掛號結果，請您牢記或寫下看診科別及看診號碼。
9	掛號完成	繼續使用-「1」、結束離開-「0」